**فرایند و مدارک لازم برای راه اندازی یا ایجاد رشته**

1. درج عنوان رشته درخواستی در برنامه پنجساله آموزشی گروه
2. تهیه گزارش توجیهی راه اندازی یا ایجاد رشته
3. به روز بودن شناسنامه اعضای هیأت علمی مورد نیاز برای راه اندازی یا ایحاد رشته در سایت دانشگاه
4. بررسی و تصویب راه اندازی یا ایجاد رشته در شورای گروه آموزشی
5. ارسال نامه مدیر گروه آموزشی به انضمام مصوبه گروه به همراه گزارش توجیهی راه اندازی رشته مورد درخواست و برنامه درسی آن (مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا برنامه تدوین شده توسط گروه برای رشته های جدید) به دانشکده؛
6. بررسی و تصویب راه اندازی یا ایجاد رشته در شورای دانشکده
7. ارسال نامه رئیس دانشکده به انضمام مصوبه دانشکده و سایر مدارک فوق به معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه
8. ارجاع تمام مدارک و مستندات به کارشناس برنامه ریزی و گسترش آموزشی دانشگاه
9. بررسی و رفع نواقص مدارک رشته شامل: گزارش توجیهی، جداول مورد نیاز و ... توسط کارشناس برنامه ریزی و گسترش آموزشی دانشگاه؛
10. بررسی و موافقت یا عدم موافقت با راه اندازی یا ایجاد رشته درخواستی در شورای سیاستگذاری آموزشی با حضور اعضاء و متخصصان ذیربط
11. بررسی و تصویب یا عدم تصویب راه اندازی یا ایجاد رشته درخواستی در هیات رئیسه دانشگاه
12. ارسال درخواست رشته برای اخذ مجوز به دفتر شورای گسترش آموزش عالی وزارت عتف از طریق سامانه hes و یا ارسال رشته های جدید تدوین شده از طریق شبکه دولت اتوماسیون اداری به وزارت عتف
13. پیگیری فرایند بررسی و تصویب رشته در کمیته های تخصصی، شورای گسترش، کمیسیون آموزش عالی و ... وزارت عتف و ابلاغ نتیجه آن توسط کارشناس برنامه ریزی و گسترش آموزشی دانشگاه